

## AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

(vajadzīgo atzīmēt ar X)

par **X** izglītības iestādes **Mālpils novada vidusskola** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par **X** izglītības programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par **X** izglītības iestādes **Mālpils novada vidusskola** vadītājas **Jeļenas Caunes** profesionālās darbības novērtēšanas rezultātiem

Izglītības kvalitātes valsts dienesta 2021.gada 3.februāra rīkojums Nr. 1D-06e/51 “Par akreditācijas ekspertu komisijas izveidi”.

Vērtēšanas norises laiks iestādē: no 2021.gada 8.februāra līdz 19.februārim

Ekspertu komisijas sastāvs:

Ekspertu komisijas vadītāja	Līga Šilova	Izglītības kvalitātes valsts dienests	akreditācijas eksperte
Eksperte	Dina Jēkabsone	Izglītības kvalitātes valsts dienests Licencēšanas un reģistru departaments	vecākā eksperte
Eksperte	Inga Riemere	Izglītības kvalitātes valsts dienests	akreditācijas eksperte
Eksperte	Rolanda Ķiņķevska	Izglītības kvalitātes valsts dienests	akreditācijas eksperte

### I. Izmantotās metodes akreditācijā

Akreditācijas procesā komisija ir veikusi kvalitātes vērtēšanu, izmantojot šādas metodes:

1. Attālinātas intervijas ar izglītības iestādes vadītāju, vietniekiem, pedagogiem, dibinātāja pārstāvi, vecākiem, atbalsta personālu.
2. 32 mācību stundu vērošana attālināti.
3. Situāciju analīzes (attālināti) par pedagoģijas, skolvadības un izglītības iestādes aktuālās darbības jautājumiem, vadības pārvaldības modeli izglītības iestādē.
4. Izglītības iestādes apskate kopā ar direktori un direktores vietnieku saimnieciski administratīvajā darbā.
5. Dokumentu izpēte (izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums, izglītības iestādes attīstības plānošanas dokuments, vērtēšanas kārtība, e-klase, audzināšanas darba prioritātes trīs gadiem un to izvērtējums)
6. EDURIO aptauja pedagogiem, vecākiem un izglītojamiem.

### II. Vispārīgā informācija par izglītības iestādi

Iestādes nosaukums: Mālpils novada vidusskola

Iestādes juridiskā adrese: Sporta iela 1, Mālpils, Mālpils novads, LV-2152

Iestādes reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā: 4313902967

Iestādes vadītāja: Jeļena Caune

Iestādes dibinātājs: Mālpils novada dome

Izglītojamo skaits iestādē - 334

## Izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licencēšana		Izglītojamo skaits	Valoda
			ID/ Nr.	Licencēšanas datums		
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V_328	31.08.2015./ uz nenoteiktu laiku	7	latviešu
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		V-8265	31.08.2015./ uz nenoteiktu laiku	6	latviešu
Pamatizglītības otrā posma (7.–9.klase) neklātienes programma	23011113		V-8736	22.08.2016./ uz nenoteiktu laiku	2	latviešu
Vispārējās vidējās izglītības vispārīglītojošā virziena neklātienes programma	31011013		V-8737	22.08.2016./ uz nenoteiktu laiku	11	latviešu
Vispārējās vidējās izglītības vispārīglītojošā virziena programma/	31011011		V-9308	28.08.2017./ uz nenoteiktu laiku	19	latviešu
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011		V_4016	18.09.2020./ uz nenoteiktu laiku	12	latviešu
Pamatizglītības programma	21011111		V_605	31.07.2018./ uz nenoteiktu laiku	269	latviešu
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	21015911		V_2027	19.11.2019./ uz nenoteiktu laiku	1	latviešu
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016013		V_4242	25.02.2021.	7	latviešu

**III. Kopsavilkuma tabula izglītības iestādes vadītāja vērtēšanā** (norāda vērtējamās kompetences, kritērijus un vērtējumus)

Kompetences un kritēriji:	Vērtējumi				
	Neapmierinoši	Jāpilnveido	Labi	Ļoti labi	Teicami
1. Mērķu un uzdevumu izpilde:			x		
2. Amata pienākumu izpilde			x		
3. Kompetences:					
3.1. attiecību veidošana un uzturēšana					
3.2. darbinieku motivēšana un attīstīšana			x		
3.3. komandas vadīšana					
3.4. organizācijas vērtību apzināšanās			x		
3.5. orientācija uz attīstību					
3.6. orientācija uz rezultātu sasniegšanu					
3.7. pārmaiņu vadīšana				x	
3.8. spēja pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību			x		
3.9. stratēģiskais redzējums					
3.10. izglītības iestādes materiāltehnisko resursu pārvaldīšana				x	
4. Profesionālā kvalifikācija:					
4.1. izglītība			x		
4.2. profesionālā pieredze			x		
4.3. profesionālās zināšanas un prasmes			x		
4.4. vispārējās zināšanas un prasmes			x		

**IV. Kopsavilkuma tabula izglītības iestādes un izglītības programmu akreditācijā** (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas			x	
2. Mācīšana un mācīšanās:				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			x	
2.2. Mācīšanās kvalitāte			x	
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa			x	
3. Izglītojamo sasniegumi:				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			

4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts			x	
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)			x	
4.3. Atbalsts personības veidošanā			x	
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā				x
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai			x	
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni			x	
5. Izglītības iestādes vide				
5.1. Mikroklimats			x	
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība				x
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi			x	
6.2. Personālrresursi			x	
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana			x	
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība			x	
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām			x	
Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji			15	2

**V. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtējums** (norāda vērtējamās kompetences, kritērijus un vērtējumus)

#### 1. Mērķu un uzdevumu izpilde.

Kritērija “**Mērķu un uzdevumu izpilde**” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**. To apstiprina šāda informācija:

- Izglītības iestādes vadītāja novērtēšanas periodā ir izvirzīti šādi mērķi:
  - Apzināt skolas pedagogu resursus, izglītojamo un vecāku interešu sfēras, pamatojoties uz iegūtiem datiem, kopā ar skolas kolektīvu izstrādāt vidusskolas programmu grozus.
  - Aktualizēt skolas darba nodrošināšanai nepieciešamos normatīvos aktus un iesaistīt to izstrādāšanā skolas darbiniekus, tādējādi nodrošinot atbildību par pieņemto dokumentu ievērošanu. Savlaicīga reaģēšana uz izmaiņām ārējos regulējumos, attiecībā uz drošu klātienes mācību nodrošināšanu.
  - Skolas IKT bāzes pilnveidošana un pedagogu motivēšana paaugstināt kompetenci tehnoloģiju jēgpilnai izmantošanai klātienes un attālināto mācību laikā.
  - Profesionālo kompetenču paaugstināšana un pilnveidošana, apgūstot koučinga pieejas izmantošanas iespējas skolas darba organizēšanā un darbinieku motivēšanā.
- Izvērtējot mērķu un uzdevumu izpildi, var konstatēt:
  - izvērtējot noteikto mērķu atbilstību SMART principiem, ekspertu komisija konstatēja, ka mērķi sasaucas ar dibinātāja definētajiem mērķiem attiecīgajā plānošanas periodā, taču daļēji atbilst SMART principiem, jo formulējums ir pārāk izvērsts, iekļaujot pamatojumu. Izglītības iestādes vadītājas izvirzītie mērķi viennozīmīgi ir saistīti ar izglītības iestādes darba prioritātēm, izvirzītajiem uzdevumiem

un sasniegtajiem rezultātiem, kam apliecinājums ir gan vadītājas, gan izglītības iestādes pašvērtējumā iekļautā informācija, kā arī intervijās saņemtā informācija no vietniekiem un pedagogiem;

2.2. Izglītības iestādes vadītājas pašvērtējums un dibinātāja pēdējās darbinieka darba izpildes novērtēšanas un pārrunu protokola rezultāti ir līdzvērtīgi, kam pierādījums bija sniegtās atbildes intervijas laikā, kad dibinātājs un izglītības iestādes vadītāja apliecināja, ka visas darbības tiek apspriestas un saskaņotas, kā arī savlaicīgi tiek reaģēts uz informāciju, kas norāda, ka ir jāveic kādi uzlabojumi izglītības iestādes darbībā. Izglītības iestādes vadītāja sevi ir novērtējusi vienā kritērijā "Stratēģiskā domāšana" par punktu zemāk nekā dibinātājs (8 punkti pret 9), bet citā kritērijā "Informācijas apmaiņa komunikācijā" vadītājas vērtējums ir augstāks nekā dibinātāja (9 punkti pret 8). Kopējo vērtējumu tas nemaina un izglītības iestādes vadītājas darbs tiek novērtēts kā Ļoti labi. Dibinātājs neizvirza nevienu priekšlikumu tālākai darbinieka izaugsmei, ar ko apliecina, ka vērtējums ir objektīvs un piemērots darbībām izglītības iestādē, ko apliecina arī intervijās sniegtā informācija.

2.3. Komisijas pārziņā ir iegūti šādi dati par mērķu un uzdevumu izpildi, kas pamato piešķirto kvalitātes vērtējumu:

2.3.1. Mērķis: Apzināt skolas pedagogu resursus, izglītojamo un vecāku interešu sfēras, pamatojot uz iegūtiem datiem, kopā ar skolas kolektīvu izstrādāt vidusskolas programmu grozus.

Intervijas apliecina to, ka vidusskolas mācību programmas tika apspriestas dažādās auditorijās, lai nonāktu pie optimālākā varianta, kas apmierinātu topošos vidusskolēnus. Diskusijās un aptaujās tika izvirzīti varianti, kas noderētu programmu kvalitatīvai izveidei, lai iegūtu labu izglītību un vidusskolēns būtu spējīgs konkurēt darba tirgū. Jau šajā mācību gadā ir uzsākta jauna sadarbība ar citiem novadiem un kopā domāts par to, kas katrai vidusskolai ir stiprās puses, lai pilnveidotu vidusskolēnu izvēlu grozus un piesaistītu audzēkņus, bet tai pat laikā būt konkurētspējīgai vidusskolai novadā.

2.3.2. Aktualizēt skolas darba nodrošināšanai nepieciešamos normatīvos aktus un iesaistīt to izstrādāšanā skolas darbiniekus, tādējādi nodrošinot atbildību par pieņemto dokumentu ievērošanu. Savlaicīga reaģēšana uz izmaiņām ārējos regulējumos, attiecībā uz drošu klātienē mācību nodrošināšanu.

Izglītības iestādes darbinieki darba grupās un metodiskajās jomās sadarbojas normatīvo aktu izstrādes procesā, veic izmaiņas (veikti papildinājumi "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā", kas attiecas uz jauno mācību standartu un formatīvā vērtējuma klātesamību un nozīmīgumu zināšanu snieguma līmeņa paaugstināšanā). Tiek sekots līdzi MK noteikumiem, kas attiecas uz klātienē un attālināto mācību procesu, tiek ievērotas visas valstī noteiktās normas, lai radītu drošu mācību vidi gan izglītojamajiem, gan pedagogiem.

2.3.3. Skolas IKT bāzes pilnveidošana un pedagogu motivēšana paaugstināt kompetenci tehnoloģiju jēgpilnai izmantošanai klātienē un attālināto mācību laikā.

Apskatot izglītības iestādi tiešsaistes ekskursijas laikā tiek secināts, ka izglītības iestādē ir labs tehniskais aprīkojums (projektori, interaktīvās tāfeles, datori, planšetes, printeri), kas dod iespēju pilnvērtīgi veikt mācību darbu klātienē, kā arī nodrošināt ar tehnisko aprīkojumu gan pedagogus, gan izglītojamos, kuriem attālināto mācību laikā ir problēmas ar tehnisko pieejamību.

2.3.4. Profesionālo kompetenču paaugstināšana un pilnveidošana, apgūstot koučinga pieejas izmantošanas iespējas skolas darba organizēšanā un darbinieku motivēšanā.

Izglītības iestādes vadītāja aktīvi un regulāri izmanto iespējas sevi izglītēt cilvēkresursu vadības jautājumos, apgūstot līderības prasmi, kā arī prasmi sadarboties. Iegūtās zināšanas papildina ar sadarbības veicināšanu dažādās pedagogu grupās, tā nodrošinot katra piederības sajūtu videi, kurā katrs īsteno savas profesionālās darbības pienākumus. Taču sadarbība ar vecākiem vēl ir jāpilnveido, jārod iespēja tos iesaistīt izglītības iestādes ikdienas darbā un dažādu jautājumu risināšanā, jo intervijas apliecina to, ka vecāku

sadarbība ar izglītības iestādi kopumā šobrīd nav tik aktīva. Atzinīgi novērtējams tas, ka katra mācību gada noslēgumā tiek rīkotas individuālas sarunas ar katru pedagogu, kā rezultātā tiek iegūta informācija par pedagogu vajadzībām un tiek meklēt risinājums. Pedagoģi tiek motivēti nepārtraukti izglītoties un nepieciešamības gadījumā tiek atbalstīti arī finansiāli, kā iesaistīti kādā no Starptautiskajiem projektiem (Erasmus+ projekti “Katra lāse skaitās”, “Uz skolas skatuves...”), kur var paaugstināt savas profesionālās prasmes, kā arī pilnveidot izglītojamā personību, rādot pozitīvu atbalstošu piemēru.

Izvērtējot turpmākās attīstības iespējas, var konstatēt, ka:

1. ir nepieciešams pilnveidot prasmes un rast iespēju sadarbības sekmēšanai ar vecākiem, akcentējot to lomu bērna izglītības un atbildības jautājumos, domājot par izglītojamā nākotnes iespējām;
2. ir iespējams mērķus formulēt īsi un konkrēti, lai tas būtu izmērāms un sasniedzams īsā laika posmā;
3. ir iespējams apzināt cilvēkresursu un tehnisko nodrošinājuma papildināšanas nepieciešamību, kas piesaista izglītojamās izvēlēties turpināt mācības tieši Mālpils novada vidusskolā.

## 2. Amata pienākumu izpilde

Kritērija “Amata pienākumu izpilde” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**. To apstiprina šāda informācija:

1. izglītības iestādes vadītājas amata pienākumus veic kvalitatīvi, vērojama precizitāte un darbu izpildes termiņu ievērošana. Pedagoģi atzinīgi novērtē vadītājas atbildību par darba rezultātu, kā arī iegūto zināšanu un pieredzes pielietošanu darbā, kas dod iespēju sadarboties un motivē darbiniekus būt aktīviem;
2. izglītības iestādes vadītāja pārzina amata aprakstā noteiktos pienākumus, notiek to veiksmīga realizācija. To apliecina intervijās ar dažādām mērķgrupām, kā arī vadītājas pašvērtējumā un darbinieku darba izpildes novērtēšanas un pārrunu protokolā, kas iesniegta Mālpils novada pašvaldībā, iegūta informācija;
3. izglītības iestādes vadītāja nodrošina normatīvo aktu ievērošanu. Par to liecina tas, ka:
  - 3.1. izglītības iestādes darbinieki, izglītojamie, vecāki ir iepazīstināti jau mācību gada sākumā ar iekšējiem normatīvajiem aktiem, kā arī tiek akcentēta to ievērošana visa mācību procesa laikā;
  - 3.2. izglītības iestādē tiek ievērotas visas drošības prasības (ir brīdinājuma un drošības zīmes, dežurants pie ieejas durvīm) un higiēnas un dezinfekcijas normas atbilstoši normatīvajiem aktiem (COVID19 izplatības laikā pastiprināta telpu uzkopšana);
4. izglītības iestādes vadītājas pašvērtējums un dibinātāja vērtējums ir līdzvērtīgs, kas norāda, ka darbības un iestādes tālākās attīstības iespējas ir saskaņotas un ar atbalstu realizētas. Izglītības iestādes vadītājas darbs kopvērtējumā tiek novērtēts **Ļoti labā** līmenī;
5. ir iespējams konstatēt, ka izglītības iestādes vadītājas mērķu un uzdevumu izpilde notiek korekti un savlaicīgi, par ko liecina intervijās iegūta informācija, kas pierāda, ka vadītāja spēj analizēt un objektīvi secināt par mērķu un uzdevumu īstenošanas procesā paveikto, gan arī akcentēt to, kas ir nepieciešams, lai veiktu uzlabojumus. Profesionālās kompetences ir attīstītas labā līmenī, par ko liecina vadītājas nepārtrauktā izglītošanās (semināru un kursu apmeklējums) un pedagogu apliecinājums tam, ka vienmēr ir jūtams atbalsts, ideju uzklauššana, kā arī to īstenošana;
6. izglītības iestādes vadītāja nodrošina atbilstošu izglītības kvalitāti, izvēloties mācību programmas, pedagogus un atbalsta personālu, kas veicina izglītojamo līdzvērtīgumu izglītības ieguvē un personības attīstībā, par ko liecina viņu rezultāti olimpiādēs, konkursos un valsts pārbaudes darbos, kā arī aktīvo darbību fakultatīvajās nodarbībās;
7. izglītības iestādes vadītāja sekmē mācīšanas, mācīšanās un vērtēšanas pieejas maiņu, veicinot pedagogu sadarbību metodiskajās jomās, kuras komplektētas, balstoties uz kompetenču izglītību;
8. izglītības iestādes vadītājai piemīt stratēģisks redzējums par iestādes attīstību, kas saskan ar dibinātāju, līdz ar to tas veicina augstvērtīgu sadarbības kvalitāti, nodrošinot skolas eksistenci un tās nepieciešamību novadā;
9. izglītības iestādes vadītāja organizē iestādes darba izvērtēšanu darba grupu un metodisko jomu diskusijās, kā rezultātā tiek izvirzītas prioritātes iestādes attīstības plānošanā, to darot zināmu visām ieinteresētajām pusēm (izglītojamais, pedagogs, vecāks, dibinātājs, sabiedrība);
10. domājot par izglītības iestādes attīstības veicināšanu un visa pedagoģiskā procesa kvalitātes paaugstināšanu, izrāda aktīvu darbību projektu īstenošanā, kā arī iesaista tajā pedagogus, izglītojamās, vecākus un kopīgiem spēkiem iegūtās zināšanas izmantojot praksē. Atzinīgi novērtējams tas, ka sadarbībā

ar dibinātāju, izglītības iestādei tiek dota iespēja izmantot pašvaldības cilvēku, kurš ierosina un palīdz realizēt dažādus Starptautiskus projektus.

Izvērtējot turpmākās attīstības iespējas, var konstatēt, ka:

1. ir nepieciešams deleģēt pienākumus vadības komandas pārstāvjiem un pārraudzīt to izpildi;
2. ir iespējams izvērtēt vadības komandas darbu pienākumu un atbildības sadalē un iespējamo vakanču samazināšanu, piesaistot atbildīgus un perspektīvus pedagogus, kā arī vadības komandas pārstāvi, nosedzot vakanto direktora vietnieka 0,3 amata likmi.

### 3. Kompetences

Izglītības iestādes vadītāja novērtēšanas periodā ir veikta šādu kompetenču novērtēšana un to apstiprina šāda informācija:

#### 3.1. Kompetences “**Darbinieku motivēšana un attīstīšana**” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**.

Kompetences “Darbinieku motivēšana un attīstīšana” vērtēšanā var secināt, ka izglītības iestādes vadītājs ar cieņu izturas pret darbiniekiem, motivē iegūt jaunas zināšanas, apmeklējot dažādus, uz jaunajām tendencēm izglītībā vērstus seminārus un kursus, lai pilnvērtīgāk īstenot kompetencēs balstītu izglītību un attīstītu izglītojamajos pašvadītu mācīšanos. Pedagogu profesionalitātes celšanai regulāri tiek nodrošināti tālākizglītības pasākumi skolas un novada ietvaros. Iespēju robežās tālākizglītības kursi tiek finansēti no skolas vai pašvaldības budžeta (piemēram, tika apgūta izaugsme programma “Motivējošas un apzinātas mācīšanās vides veidošana izglītības kvalitātes paaugstināšanai”). Iekšējo dokumentu apspriešanā tiek uzklauti pedagogi, pēc nepieciešamības arī citi darbinieki, un tiek ņemti vērā viņu ieteikumi. Katra viedoklis ir svarīgs, jo katram ir savs redzējums par mācību procesu un attīstības iespējām. Izglītības iestādes vide tiek uzturēta kārtībā, vienmēr sakopta un sakārtota. Izglītojamajos tiek ieguldītas zināšanas par to, ka katra darbs ir jāciena. Tehnisko darbinieku darbs ir atvieglots tajā ziņā, ka ir iegādātas jaunas tīrīšanas ierīces, kas mazāk kaitē veselībai (uzlabojumi grīdas mazgāšanas tehnikā, šim nolūkam iegādāta jauna tehnika-uzkopšanas inventārs). Pedagogu motivē sajūties piederīgam videi tas, ka telpas ir aprīkotas ar tehniku, darba virsmas ir piemērotas kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai. Tiek akcentētas koleģiālas attiecības un ētikas normu ievērošana attiecībā pret visiem izglītības iestādes darbiniekiem, kam pierādījums ir dažādu izglītības iestādes pasākumu kopīga organizēšana un īstenošana

#### 3.2. Kompetences “**Organizācijas vērtību apzināšanās**” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**.

Kompetences “Organizācijas vērtību apzināšanās” vērtēšanā var secināt, ka izglītības iestādes vadītājs organizē iestādes darbību pakārtojot to atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem, kam atbilstoši tiek veikta iekšējo normatīvo aktu pārstrāde vai aktualizācija atbilstoši esošajai situācijai, piemēram, aktualizēta “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” akcentējot vērtēšanas sistēmas maiņu 1.,4.,7.,10.klasēs, kurās tiek īstenots jaunais mācību standarts balstīts kompetenču izglītībā. Pedagogi tiek mudināti piedalīties metodiskā darba uzlabošanā sadarbojoties ar tuvāko novadu izglītības iestādēm. Kopā ar tuvāko novadu vidusskolām tika strādāts pie vidusskolas programmu veidošanas, lai dažādotu piedāvājumus un izglītojamajiem būtu iespēja izvēlēties sev piemērotāko. Programmu izveides procesā tika akcentētas izglītības iestādes stiprās puses. Izglītības iestādei ir aktīva sadarbība gan ar tuvāko novadu, gan Pierīgas izglītības un kultūras iestādēm un pedagogiem ir iespēja piedāvāt izglītojamajiem piedalīties dažādās olimpiādēs un konkursos, kā arī pašiem gūt pieredzi metodiskajos pasākumos. Sabiedrisko un metodisko jautājumu risināšanai piesaista visas ieinteresētās puses, kā rezultātā tiek veidota vienota izpratne par iekšējās vides un kultūras sakārtotību, popularizēšanu savā un citās iestādēs. Pierādījums tam ir izglītības iestādes tradīciju saglabāšana (piemēram, Ievu ziedu zvans, Pūces balva labākajiem izglītojamajiem). Izglītības iestādes vadītāja labi izprot ārējo faktoru ietekmi uz izglītības iestādes vidi un attīstību, tāpēc aktīvi sadarbojas ar dibinātāju un tuvāko novadu izglītības iestādēm, lai veicinātu izglītības iestādes pilnveidi un konkurētspēju.

### 3.3. Kompetences “Pārmaiņu vadīšana” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Ļoti labi**.

Kompetences “Pārmaiņu vadīšana” vērtēšanā var secināt, ka izglītības iestādes vadītājs savas darbības mērķus un uzdevumus orientē uz izglītības iestādes plašākām attīstības iespējām, akcentējot pārmaiņu laikā iegūtās priekšrocības. Izglītības iestādē pedagogi veic sava darba izvērtējumu aizpildot pašvērtējumu un piedaloties individuālajās sarunās ar skolas vadību. Mācību procesa un attīstības iespēju realizāciju izvērtējums tiek veikts arī pedagogu sadarbības grupās un metodiskajās jomās. Veicot sava darba izvērtējumu pedagogi un skolas vadība piedāvā savu redzējumu par attīstības un pārmaiņu ieviešanu, balstoties uz to, tiek izstrādātas izglītības iestādes darba prioritātes mācību gadam, kuru realizācijas ceļš tiek pārrunāts un pārskatīts ikmēneša pedagogu kopsanāsmēs, metodisko jomu un sadarbības grupu darbības gaitā. Regulāri organizējot plānošanas sanāksmes, tiek izvirzītas turpmākās attīstības iespējas. Profesionāla pārmaiņu vadīšana ir attiecināma arī uz kompetenču izglītības ieviešanu izglītības iestādē, kā rezultātā pedagogi, kuri strādā 1.,4.,7.,10.klasēs, kopīgi sadarbojas, dalās pieredzē un ar kursos un semināros iegūto informāciju un mācību materiālu, vēro mācību stundas un akcentē efektīvas mācību stundas pamatprincipus, kurus pedagogi ir paši definējuši un, izmantojot dažādus līdzekļus un resursus, īsteno mācību stundā. Atzinīgi novērtējams tas, ka pedagogi un skolas vadība runā par stiprajām un vājajām pusēm attīstības procesā, meklē iespējas, kā sniegtu uzlabot. Attālināto mācību procesā pedagogi ar aizrautību apguva jaunas prasmes, kas palīdz pilnvērtīgi īsteno mācību saturu un vadīt mācību stundas tiešsaistē.

### 3.4. Kompetences “Spēja pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**.

Kompetences “Spēja pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību” vērtēšanā var secināt, ka izglītības iestādes vadītājs ikdienas darbā un sadarbībā sekmīgi tiek īstenota informācijas apmaiņa, ko apliecina arī intervijās un aptaujās iegūtie rezultāti. Mācību darba procesā gan pedagogi, gan izglītojamie un viņu vecāki, gan arī dibinātājs ir informēti par attīstības iespējām, to realizāciju un pārmaiņām izglītības procesā un izglītības iestādē. Visas darbības tiek apspriestas un saskaņotas ar tajā ieinteresētajām pusēm, kas veicina kopējo labsajūtu skolas vidē un veido labu mikroklimatu. Ieteicams ir sadalīt līdzvērtīgi pienākumus vadības komandā un katram nozīmēt konkrētu atbildības jomu, veikt to pārraudzību. Izglītības iestādē sekmīgi darbojas 5 metodiskās jomas, lai arī jomas “Cilvēks un sabiedrība” pedagogu ir maz un nav aktīvi savas jomas ietvaros, tie iesaistās citu metodisko jomu darbībā. Visi normatīvie dokumenti pirms to izstrādes tiek apspriesti, izvirzītas galvenās prioritātes un noteikumi un tad, pirms lēmuma pieņemšanas, vēlreiz tiek nodoti apspriešanai visām ieinteresētajām pusēm. Par pieņemtajiem lēmumiem un darbībām darbinieki tiek informēti sanāksmēs, informācija tiek dublēta arī elektroniskajā vidē, tāpat arī normatīvo dokumentu izstrāde notiek elektroniski – koplietojot dokumentu, kur katrs var pierakstīt komentāru un rediģēt. Metodiskās padome (pārstāvji no vadības komandas un metodiskajām jomām), kas piedalās mēneša darba sastādīšanā, orientējoties uz situāciju izglītības sistēmā un attīstības plānā noteiktajām prioritātēm un izvirzītajiem uzdevumiem, ir atbildīga par attiecīgās jomas pedagogu informēšanu par aktualitātēm un turpmākajām darbībām. Katram ir iespēja uzņemties iniciatīvu un atbildību par konkrēta uzdevuma realizēšanu un citu pedagogu iesaisti tajā. Izglītības iestādē ir izveidots Koplīgums. Pedagogiem ir tiesības piedalīties dažādās organizācijās, ja tas nav pretrunā ar izglītības iestādes un pedagoga ētikas normām. Izglītības iestādes darbinieki ir arī Arod biedrības biedri, kuru intereses tiek uzklautas un atbalstītas, lai veicinātu mikroklimata labvēlīgu nodrošinājumu. Intervijās tiek gūts apliecinājums tam, ka vadītāja darba stilu raksturo “mācīšanās organizācija”, kad izglītības iestādes vadītājs un vietnieki, pedagogi, izglītojamie un vecāki sniedz ierosinājumus, lai veicinātu pārmaiņas vai uzlabojumus izglītības iestādes darbībā, bet bieži vien vadītāja uzņemas lielāku atbildību par to ieviešanu, lai gan būtu nepieciešams sadalīt pienākumus izvirzīto uzdevumu pārraudzīšanai un atbildību par to realizāciju.



### 3.5. Kompetences “**Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu pārvaldīšana**” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Ļoti labi**.

Kompetences “Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu pārvaldīšana” vērtēšanā var secināt, ka izglītības iestādes vadītājs nepārtraukti un mērķtiecīgi papildina IKT materiāltehnisko bāzi skolā, nodrošinot un organizējot pedagogiem kvalitatīvu darba vidi. Pēc 2015.gada akreditācijas tika uzlabota izglītības iestādes vide un materiāltehniskais nodrošinājums, kā apliecinājums tam bija virtuālā ekskursija pa izglītības iestādi. Daudzos kabinetos veikts remonts un kabineti aprīkoti ar datortehniku, projektoriem, interaktīvajām tāfelēm. Savus profesionālos mērķus nosaka balstoties uz izglītības iestādes attīstības iespējām, nodrošinot ar jauniem materiāltehniskajiem resursiem, to atjaunošanu, nomaiņu un papildināšanu, apzinot gan pedagogu, gan izglītojamo vajadzības. Līdz ar to vēl daži neizremontētie mācību kabineti ir iekļauti projektā, kas paredz remontu mācību gada noslēgumā (ķīmijas, krievu valodas un angļu valodas kabineti), lai tie būtu atbilstoši jaunā mācību satura ieviešanai. Mācību procesā pedagogi tiek aicināti dažādot materiāltehniskās bāzes izmantošanas dažādās iespējas, pasniedzot mācību stundu, īpaši attālināto mācību laikā. Izglītības iestādes vadītāja ar savu pieredzi un entuziasmu, iedrošina pedagogus izglītoties IKT jomā. Pēc IT kursu apmeklējuma gan izglītības iestādes vadītāja, gan pedagogi dalās pieredzē sanāksmēs vai jomas ietvaros ar apgūtajām prasmēm jaunu tehnisko rīku izmantošanas iespējām mācību procesā. Mācību gada noslēgumā pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem ir iespēja aizpildīt anketu, kurā var norādīt, kādi uzlabojumi kvalitatīva darba veikšanai ir nepieciešami, iespēju robežās vajadzības tiek izpildītas. Pašvaldība izglītības iestādei piešķir tam vairāk līdzekļu. Pedagogiem ir iespējams izmantot plašu metodiskās literatūras un mācību līdzekļu klāstu, kā arī bez maksas visiem ir iespējams lietot tādus resursus kā Soma.lv, uzdevumi.lv, maconis.lv, letonika.lv, Office 365. Pedagogiem ir brīva pieeja kopēšanai un printēšanai. Kabinetos datortehnika ir aprīkota arī ar videokamerām, lai ērti varētu vadīt arī tiešsaistes stundas.

Izvērtējot turpmākās attīstības iespējas, var konstatēt, ka:

1. ir nepieciešams organizēt iespēju visiem pedagogiem laicīgi apgūt profesionālās ievirzes kursus;
2. ir iespējams uzlabot metodisko jomu darbību (to pārstrukturējot), lai veicinātu pieredzes apmaiņu, sadarbību, metodisko materiālu izstrādi.

## 4. Profesionālā kvalifikācija

Izglītības iestādes vadītāja novērtēšanas periodā ir veikta šāda profesionālās kvalifikācijas novērtēšana un to apstiprina šāda informācija:

### 4.1. Kritērija “**Izglītība**” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**:

1. izglītības iestādes vadītājam ir augstākā pedagoģiskā izglītība, kura iegūta 2000.gadā;
2. izglītības iestādes vadītāja izglītība atbilst normatīvajos aktos un amata aprakstā noteiktajām prasībām;
3. izglītības iestādes vadītājs profesionālās darbības mērķus sasaista ar izglītības iestādes turpmākās attīstības vajadzībām, definēto misiju un vīziju, kā arī ar Mālpils novada vidusskolas prioritārajām vērtībām: atbildību, savaldību, un cieņu pret sevi un citiem. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās īpašības atbilsts šīm vērtībām.

### 4.2. Kritērija “**Profesionālā pieredze**” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**:

1. izglītības iestādes vadītāja profesionālā pieredze ir atbilstoša amata prasībām. Ir sešu gadu darba pieredze iestādes vadītāja amatā (pirms tam direktora vietniece izglītības jomā – 5 gadus Mālpils novada vidusskolā). Pedagoga darba pieredze ir no 1999.gada kā mājturības un tehnoloģiju, matemātikas skolotājam. Mālpils novada vidusskolā turpina mācīt matemātiku vidusskolas klasēs;
2. izglītības iestādes vadītājs dalās ar savu profesionālo pieredzi (ar savām zināšanām par vadītāja vietnieku darba pienākumiem, to sadali un realizācijas gaitas koriģēšanu, kā arī ar konsultanta zināšanām) izglītības iestādē uzstājoties pedagoģu skolas sanāksmēs, aktīvi iesaistoties projektos

(piemēram, no 2017.-2019.gadam Erasmus+ projekta “Kooperatīvās mācību metodes un digitālās prasmes uzņēmējdarbības apmācības” mācību materiālu izstrādē) tā nodrošinot izglītības iestādes sekmīgu darbību un turpmāko attīstības iespēju izvirzīšanu, balstoties uz iegūto pieredzi un tās nepieciešamību realizēt praksē;

3. profesionālo pieredzi amatā apliecina arī pienākumu izpilde izglītības iestādes vērtēšanas periodā – vērtēšanas procesa organizēšana un mācību stundu vērošanas grafika izveide un aizpildīšana, tehnisku problēmu tūlītēja novēršana.

#### 4.3. Kritērija “**Profesionālās zināšanas un prasmes**” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**:

1. izglītības iestādes vadītājam ir noturīgas un padziļinātas profesionālās zināšanas un prasmes vadības darba organizēšanā un vadīšanā. Lai kvalitatīvi vadītu izglītības iestādi, notiek nepārtraukts izglītošanās process pedagogijā un skolvadībā (tiek apgūts, piemēram; “Jēgpilnas un ilgtspējīgas izaugsmes veicināšana jeb koučings izglītības vadībā”), pilnveidojot vadītāja kompetences, aktualizējot līderības prasmju izmantošanu organizācijas vadības darbā;
2. profesionālās zināšanas un prasmes tiek apgūtas kompetenču pieejas ieviešanasursos un semināros (VISC un Mūžizglītības un kultūras institūta VITAE projekta ietvaros), strādājot skolotāju komandā un apgūstot kompetenču izglītības ieviešanas pamatprincipus, pieredzi pārnesot uz izglītības iestādes darba procesu un attīstību;
3. attiecībā uz iekšējo un ārējo dokumentu pārvaldību ir konstatētas nepilnības, kas ir, piemēram, nekorektu datu ievade VIIS sistēmā (pedagogu kvalifikācijas un programmu licencēšana) un normatīvo dokumentu noformēšanu, lai atklātu izglītības darbības jomas (Audzināšanas plāna prioritāšu noteikšana un izvērtējums), kas vērtēšanas procesā tika sakārtoti;
4. stratēģiskā komunikācija ir labi attīstīta, jo ir prasme skaidrot izglītības iestādes stratēģiskos attīstības mērķus un veidot izglītības iestādes tēlu, piesaistot visas mācību procesa uzlabošanā ieinteresētās puses, kaut arī vecāku līdzdalība un atbildība par izglītības iestādes attīstību būtu vēlams aktīvāka. Izglītības iestādē tiek kopīgi spriests un diskutēts pedagogu darba grupās vai mācību jomās, kādas būs izglītības iestādes tālākās attīstības iespējas, kādus uzdevumus un prioritātes izvirzīt, lai tās pilnvērtīgi realizētu (dokumentu kopīgošana MC Teams platformā, komentāru sniegšana, analīze, apspriede, galveno virzienu akcentēšana).

#### 4.4. Kritērija “**Vispārējās zināšanas un prasmes**” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**:

1. valsts valoda ir dzimtā valoda, brīvi pārvalda krievu valodu, angļu valodu tikai pamatlīmenī. Svešvalodu zināšanas netraucē labi un atbilstoši amata pienākumu aprakstam veikt izglītības iestādes vadītāja darbu;
2. profesionālās zināšanas informācijas un komunikācijas tehnoloģijās ir atbilstošs tam, lai pilnvērtīgi varētu veikt savus darba pienākumus gan kā izglītības iestādes vadītājam, gan kā mācību priekšmeta skolotājam (galvenokārt tiek izmantotas šādas programmas: Word, Excel, PowerPoint, Skype, OneDrive, MC Teams, Google Disc);
3. darbs ar sociālajiem tīkliem nav ieguvis vērtību, vadot izglītības iestādi. Jāveic uzlabojumi Skolas mājas lapai, lai tā būtu pieejama plašai auditorijai un kalpotu kā primārais informācijas ieguves avots par izglītības iestādi;
4. ir cieņpilna attieksme pret darba devēju (dibinātāju) un izglītības iestādes darbiniekiem, uzklauso viņu vajadzības, ieteikumus, kritiku, kā arī kopīgi meklējot risinājumus;
5. prasme izmantot dažādu profesionālo literatūru un īstenot pašmācību.

Izvērtējot turpmākās attīstības iespējas, var konstatēt, ka:

1. ir nepieciešams plānot un organizēt izglītības iestādes vadības darbu tā, lai būtu vienota izpratne par dokumentu pārvaldību, izglītības iestādes kvalitātes monitoringu, personālpārvaldību, izglītības iestādes kvalitātes vērtēšanu, iesaistot tajā vairāk arī vecākus;

2. ir iespējams pilnveidot savu profesionālo meistarību piedaloties un iesaistoties pieredzes apmaiņā ne tikai vietējā, bet arī reģionālajā un valsts līmenī, arī iegūt maģistra grādu;
3. ir iespējams apgūt modernākās IT programmas mācību procesa un metožu dažādošanai – diferenciācijai, individualizācijai un personalizācijai – gan klātienē, gan attālinātajam mācību procesam.

## **VI. Iestādes darbības vai izglītības programmas īstenošanas kvalitātes vērtējums**

(norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

### **1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas**

Kritērija “**Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas**” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim

**Labi.** To apliecina šāda iegūtā informācija:

1. nolikums - apstiprināts ar Mālpils novada domes 2021.gada 27.janvāra sēdes lēmumu Nr.1/6. Nolikums ir pieejams tīmekļa vietnē [www.malpilsvsk.lv](http://www.malpilsvsk.lv) un <https://viis.lv>;
2. atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 27.novembra noteikumiem Nr.747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem" ar direktora 11.05.2020. rīkojumu Nr.1-6/20 ir aktualizētas pamatizglītības programmas;
3. atbilstoši Ministru kabineta 2019.gada 3.septembra noteikumiem Nr.416 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem" (turpmāk - vidējās izglītības standarts) ar direktora 11.05.2020. rīkojumu Nr.1-6/20 ir aktualizētas vispārējās vidējās izglītības programmas. Savukārt, ar direktora 2019.gada 29.aprīļa rīkojumu Nr.1-6/28-1 apstiprināti vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programmu mācību plāni 11. un 12.klasei, kurās apgūst Ministru kabineta 2013.gada 21.maija noteikumus Nr.281 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem" noteikto izglītības saturu;
4. vispārējās vidējās izglītības programmas (licencēšanas ID V\_4061 no 18.09.2020.), kura īstenojama klātienē (izglītības programmas kods 31016011) ir izveidots mācību plāns arī neklātienē 10.n klases izglītojamajiem. Tā kā neklātienē izglītības ieguves formā izglītības programma ir apgūstama atbilstoši vidējās izglītības standarta 12.pielikumā "Vispārējās vidējās izglītības programmas paraugs izglītības ieguvei neklātienē vai tālmācības formā" noteiktajam programmas paraugam, tad 25.02.2021. izglītības iestādei ir licencēta vispārējās vidējās izglītības programma īstenošanai neklātienē, izglītības programmas kods 31016013;
5. izglītības programmas neklātienē izglītības formā 8.n - 9.n klases (2 izglītojamie) apgūst apvienotajās klasēs, kā arī 10.n - 12.n klases (19 izglītojamie);
6. izvērtējot mācību plānus, secināts, ka tie atbilst izglītības iestādes īstenotajām izglītības programmām. Izglītojamajiem noteiktā mācību stundu slodze nedēļā nepārsniedz Vispārējā izglītības likumā noteikto;
7. mācību priekšmetu un stundu saraksts veidots, ievērojot izglītojamo slodzi nedēļā, pieejams e-klasē un izglītības iestādes tīmekļa vietnē. Izglītojamie un pedagogi tiek savlaicīgi informēti par izmaiņām nodarbību sarakstā;
8. iestādē ir sastādīts konsultāciju grafiks 2020./2021.m.g. tiešsaistēm MC Teams platformā attālinātajā mācību procesā, kā arī pieejamas psihologa un cita atbalsta personāla konsultācijas tiešsaistē;
9. iestādē ir pagarinātās grupas 1.- 4.klasēm, to apmeklē 69 izglītojamie;
10. ārpus obligātā mācību procesa izglītības iestāde piedāvā izglītojamajiem apmeklēt fakultatīvās nodarbības, interešu izglītības programmas, kas attālinātajā mācību procesā pēc iespējas un nepieciešamības notiek tiešsaistē;

11. speciālās izglītības programmu īstenošanā ir nodrošināts atbalsta personāls: logopēds, speciālais pedagogs, pedagoga palīgs. Iestādē ir sastādīts atbalsta personāla darba grafiks, taču nav informācijas par individuālās un grupu atbalsta nodarbībām atbilstoši izglītojamā speciālajām vajadzībām;
12. izglītības programmu īstenošanā pedagogi izmanto Valsts izglītības satura centra piedāvāto mācību literatūru;
13. iestāde veic ilgstoši neattaisnoto kavējumu uzskaiti - pēdējie ieraksti fiksēti 31.01.2021. Kā viens no kavējuma iemesliem tiek minēts - nepietiekama mācību motivācija;
14. metodisko komisiju sēdēs pedagogi plāno mācību satura apguves secību, dalās pieredzē, pārrunā vērotās mācību stundas, apspriež mācību satura jautājumus;
15. izglītības iestādes vadība aktualizē un nodrošina izglītības programmu īstenošanai nepieciešamos mācību līdzekļus.

Izvērtējot turpmākās attīstības iespējas, var secināt, ka ir nepieciešams:

1. izglītības iestādei veikt regulārus pasākumus ilgstošu neattaisnotu kavējumu novēršanai, izglītojamo motivēšanai mācību darbam, iesaistot pašvaldības atbildīgās institūcijas, vecākus;
2. izstrādāt individuālo un grupu atbalsta nodarbību sarakstu atbilstoši izglītojamā speciālajām vajadzībām.

## 2. Mācīšana un mācīšanās

Jomas "Mācīšana un mācīšanās" kvalitātes vērtēšanā tiek veikts trīs kritēriju izvērtējums:

### 2.1. Kritērija "Mācīšanas kvalitāte" vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**.

Mācīšanas kvalitāti izglītības iestādē var raksturot kā tradicionālu mācīšanu pārejā uz lietpratībā balstītu mācību satura īstenošanu. To apliecina šāda iegūtā informācija:

1. no sarunām ar vadības komandu un pedagogiem var secināt, ka izglītības iestādē ir mērķtiecīgi un savlaicīgi organizēti pedagogu profesionālā pilnveide (metodiskie semināri, tālākizglītības kursu apmeklējums, pedagoģiskās sēdes), lai sekmētu jaunā mācību satura ieviešanu;
2. izglītības iestādes šī mācību gada metodiskā darba prioritāte ir efektīvas mācību stundas organizēšana, kurā tiek definēts sasniedzamais rezultāts un sniegta atgriezeniskā saite, ir jēgpilns IT lietojums un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pilnveide – tā daļēji tiek realizēta: 18 no 32 vērotajām stundām bija visas trīs stundas daļas, 24 no vērotajām stundām tika formulēts sasniedzamais rezultāts, 27 stundās tika novērots jēgpilns IT lietojums, lai sasniegtu stundas mērķus, 28 vērotajās stundās pedagogi sniedza atgriezenisko saiti izglītojamajiem, 14 stundās izglītojamie sniedza atgriezenisko saiti pedagogam, 3 stundās izglītojamie sniedza atgriezenisko saiti citam – pamatā atgriezeniskā saite tika sniegta uzdevumu dimensijā;
3. vērotajās mācību stundās eksperti varēja novērot pedagogu prasmes izmantot dažādas mācību metodes, bet Edurio aptaujas dati liecina, ka tikai 53% izglītojamo apliecina, ka pedagogi lieto daudzveidīgas mācību metodes un ir labi attīstīta prasme darboties ar IT;
4. īstenojot attālināto mācību procesu, pedagogi veiksmīgi sadarbojas, veidojot starppriekšmetu projektus, kuros skolēniem tiek doti uzdevumi, kas tiek vērtēti vairākos mācību priekšmetos, piemēram, šāda uzdevuma veikšanu eksperti varēja vērot latviešu valodā un sociālajās zinībās;
5. attālinātās mācīšanās process izglītības iestādē notiek veiksmīgi un atbilstoši iestādē izstrādātajai kārtībai, pedagogi, pedagogu palīgi, vadības komanda, klašu audzinātāji un atbalsta personāls darbojas saskaņoti, lai nodrošinātu ikviena izglītojamā iesaisti mācībās, mācību process tiek pārraudzīts, analizēts un izvērtēts.

### 2.2. Kritērija "Mācīšanās kvalitāte" vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**.

Mācīšanās kvalitāti izglītības iestādē var raksturot kā pedagogcentrētu mācību un audzināšanas procesu. To apliecina šāda iegūtā informācija:

1. 26 no 32 vērotajām mācību stundām eksperti vēroja veiksmīgu izglītojamo un pedagoga sadarbību, izglītojamie aktīvi iesaistījās stundas darbā, bija motivēti, 11 mācību stundās izglītojamie demonstrēja labas pašvērtēšanas prasmes, 3 mācību stundās izglītojamie vērtēja viens otru;
2. mācību stundās pedagogs akcentē tēmas un sasniedzamā rezultāta sasaisti ar ikdienas dzīves situācijām (20 no 32), kur un kā izglītojamajam tas varētu noderēt, ar kādām profesijām tas ir saistīts;
3. 10 mācību stundās bija vērojama izglītojamo sadarbība pāros vai grupās, arī Edurio aptaujā (79%) un intervijā izglītojamie apgalvo, ka mācību procesā viņi tiek rosināti sadarboties;
4. intervijās ar pedagogiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem tika uzsvērts, ka izglītojamie piedalās olimpiādēs, konkursos, sacensībās un dažādos projektos, par to liecina arī pieejamā informācija mājas lapā;
5. gan izglītojamo vecāki un izglītojamie apgalvoja, ka izglītības iestādē tiek organizēti daudzveidīgi pasākumi, kuros piedaloties izglītojamie pilnveido savas zināšanas un prasmes, attīsta patriotismu un pilsonisko līdzatbildību.

**2.3. Kritērija “Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa”** vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**. To apliecina šāda iegūtā informācija:

1. izglītības iestādē izstrādātā vērtēšanas kārtība atbilst normatīvajiem aktiem un izglītojamie un izglītojamo vecāki intervijās apliecina, ka ir ar to iepazīstināti;
2. pedagogi, izglītojamie un viņu vecāki intervijās uzsver, ka ir samazinājies summatīvo vērtējumu skaits un pieaudzis formatīvo vērtējumu skaits, kas parāda, cik izglītojamais ir gatavs veikt zināšanu pārbaudi, kas viņam vēl ir jāapgūst;
3. ieraksti e-klasē un intervijas ar izglītojamajiem un viņu vecākiem, kā arī Edurio aptauju rezultāti ļauj secināt, ka pārbaudes darbu vērtēšanas kritēriji ir skaidri un saprotami visām iesaistītajām pusēm;
4. attālināto mācību laikā pedagogi atgriezenisko saiti izglītojamiem sniedz dažādos veidos – e-pastos, tiešsaistes stundās un konsultācijās, telefoniski, vērotajās mācību stundās atgriezeniskā saite parasti tiek sniegta uzdevuma dimensijā, cik labi tas ir izprast vai kādi var būt vēl risināšanas/pildīšanas varianti;
5. izglītības iestādes vadītājas vietniece regulāri pārbauda ierakstus skolvadības sistēmā un e-klasē, veic ierakstus katra pedagoga žurnālā, ja nepieciešams veikt labojumus vai papildinājumus.

Izvērtējot jomas “Mācīšana un mācīšanās” turpmākās attīstības vajadzības var secināt, ka ir iespējams pilnveidot pedagogu formatīvās vērtēšanas prasmes, akcentējot atgriezeniskās saites procesa, pašregulācijas un personas dimensiju, un sniegt stundās atgriezenisko saiti kā izglītojamajam labāk sevi kontrolēt, novērtēt un izvirzīt turpmākos mērķus, kas vērsti uz izaugsmi.

### **3. Izglītojamo sasniegumi**

Jomas “Izglītojamo sasniegumi” kritēriji tiek vērtēti aprakstoši:

**3.1. Kritērija “Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā”** rezultāti kvalitātes vērtēšanas procesā pēc iegūtās informācijas ļauj konstatēt, ka izglītības iestādes pedagogi veic aprakstošo, formatīvo un summatīvo vērtēšanu, kā arī izglītības iestādes vadība veic izglītojamo sasniegumu ikdienas darbā analītisku pārraudzību. To apliecina šādi kvalitātes vērtēšanā iegūtie dati:

1. akreditācijas ekspertiem pārbaudot e-klases žurnālu apstiprinās, ka izglītojamo sasniegumi tiek vērtēti regulāri;
2. intervijās ar pedagogiem apstiprinās pašnovērtējuma ziņojumā un audzināšanas plānā ierakstītais, ka mācību semestra un mācību gada beigās mācību priekšmetu pedagogi un klašu audzinātāji veic mācību sasniegumu dinamikas uzskaiti un pieņem lēmumus turpmākam darbam;

3. intervijās ar pedagogiem, administrāciju un ierakstiem pašnovērtējuma ziņojumā apstiprinās, ka izglītojamo ikdienas sasniegumi tiek uzskaitīti un kontrolēti atbilstoši izglītības iestādē izstrādātajai kārtībai, tiek analizēti individuāli, pa klasēm un mācību priekšmetiem, nepieciešamības gadījumā aicina vecākus un kopā ar izglītojamo, individuāli lemj par nepieciešamiem papildu pasākumiem sasniegumu uzlabošanai, izstrādājot individuālo plānu vai veic nepieciešamo mācību procesa korekciju;
4. sasniegumi ikdienas darbā atspoguļojas arī izglītojamo olimpiāžu un konkursu rezultātos, kur ir iegūtas godalgotas vietas (informācija pieejama mājas lapā).

Kopumā kvalitātes vērtēšanas procesā iegūtā informācija ļauj secināt, ka iegūtā informācija atbilst izglītības iestādes 2020.gada pašnovērtējuma ziņojumā ierakstītajam, kā apstiprinājums tam ir arī vērotās mācību stundas.

### 3.2. Kritērija “Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos” rezultāti vērtēšanas procesā liecina:

1. izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos salīdzinot tos ar ikdienas sasniegumiem var secināt, ka tie ir līdzvērtīgi;
2. izglītības iestāde pašnovērtējuma ziņojumā ir sniegusi informāciju par 9.klases un 12.klases izglītojamo sasniegumiem valsts pārbaudes darbos, kā arī 3.klases un 6.klases izglītojamo sasniegumiem diagnosticējošajos darbos, un tiek salīdzināts izglītojamo sasniegumi ar valsts vidējiem rādītājiem pēdējo 3 gadu laikā, salīdzina tos ar kopvērtējumu novadā un valstī; piedāvātās snieguma līmeņa tabulas sniedz priekšstatu, ka vairākos mācību priekšmetos visās klašu grupās triju gadu griezumā snieguma līmenis ir zemāks par valsts vidējo (piemēram, matemātika, krievu valoda, Latvijas vēsture 9.klasei).
3. izglītības iestāde sniedz informāciju par izglītojamo sasniegumu stiprajām pusēm un turpmākajām attīstības iespējām, uzskaitot vairākus uzdevumus, kas sasaucas ar izglītības iestādes attīstības plānošanu, lai veidotu konkurētspējīgu personību un aktivizētu pašvadītas mācīšanās prasmes;
4. pedagogi sadarbības procesā dalās pieredzē, kā veiksmīgāk uzlabot zināšanu iegūvi un veikt izvērtējumu, kā dažādot mācību metodes, lai motivētu izglītojamos iegūt zināšanas un uzlabot sasniegumus.

Izvērtējot jomas “Izglītojamo sasniegumi” turpmākās attīstības vajadzības var secināt, ka:

1. ir nepieciešams veikt padziļinātu valsts pārbaudes darbu analīzi (izmantojot SOLO taksnomiju), lai noskaidrotu, kuri uzdevumi un prasmes ir tās, kuras snieguma līmeni pazemina, kam pievērst uzmanību plānojot mācību procesu;
2. ir iespējams pilnveidot pedagogu izpratni par formatīvās vērtēšanas nozīmīgumu skolēnu ikdienas sasniegumu vērtēšanā un snieguma līmeņa uzlabošanā, pašvadītas mācīšanās veicināšanā;
3. ir iespējams veltīt papildus uzmanību gan mācīšanās, gan mācīšanās darbību analīzei, kas palīdzētu rast iespēju izvēlēties atbilstošas metodes mācību vielas pasniegšanai un izglītojamo zināšanu izvērtējumam, atgriezeniskās saites sniegšanai.

## 4. Atbalsts izglītojamajiem

Jomas “Mācīšana un mācīšanās” kvalitātes vērtēšanā tiek veikts septiņu kritēriju izvērtējums:

### 4.1. Kritērija “Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**. To apliecina šāda iegūta informācija:

1. izglītības iestādē tiek sniegts pamatā saskaņots psiholoģiskais un sociālpedagoģiskais atbalsts. Izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls- sociālais pedagogs, psihologs, speciālais pedagogs, logopēds, medmāsa, bibliotekāri, pedagoga palīgi. 72% aptaujāto vecāku apliecina, ka ir informēti par iespējām izmantot atbalsta personāla sniegtos pakalpojumus;

2. atbalsta komandas sanāksmes notiek plānoti un arī pēc nepieciešamības, izstrādājot individuālos atbalsta pasākumus, adaptācijas programmas izglītojamiem, rekomendācijas pedagogiem un vecākiem, ikdienā personāls organizē sarunas ar konkrētiem izglītojamajiem, kuriem ir mācību procesa un disciplīnas ievērošanas problēmas;
3. atbalsta personālam ir nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām mācīšanās vajadzībām. Speciālisti (logopēds, speciālais pedagogs, medmāsa) katrs savā atbildības jomā sniedz saskaņotu nepieciešamo atbalstu, sadarbojoties ar pedagogiem un klašu audzinātājiem;
4. interviju rezultāti apliecina, ka pedagogu palīgi piedalās mācību stundās, sniedz nepieciešamo atbalstu izglītojamiem mācību procesā, veic padziļinātu individuālo darbu atbilstoši izglītojamo spējām un vajadzībām. Attālinātās mācīšanās laikā vērotajās mācību stundās pedagogu palīgi pieslēdzās tiešsaistes mācību stundām, taču atbalstu nesniedza, ieņēma vērotāju lomu;
5. izglītības iestādē attālināto mācību laikā tīmekļa vietnē ir ievietots mācību priekšmetu pedagogu konsultāciju grafiks MS TEAMS vietnē, par iepriekšējā perioda konsultāciju grafiku informācijas tīmekļa vietnē nav. Aptauju rezultāti norāda, ka 44% izglītojamie izmanto konsultācijas mācību priekšmetā reizi mēnesī, bet 37% aptaujāto dažas reizes gadā;
6. izglītības iestādē *Iekšējās kārtības noteikumi* ( 31.03.2020.) nosaka kārtību, kāda ir jāievēro izglītojamajiem uzturoties izglītības iestādē. Detalizētāku vardarbības novēršanas kārtību nosaka Iekšējos kārtības noteikumos minētā “Kārtība par vadītāja un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība”. Pedagogi un izglītojamie intervijās norāda, ka ir izpratne par veidu, kā rīkoties dažādās ar uzvedību un veselības problēmām saistītās situācijās, pamatā vērstoties pie sociālā pedagoga, klases audzinātāja vai medmāsas;
7. izglītības iestādē no 31.08.2020. ir noteikta *Izglītojamo kavējumu uzskaites un administrēšanas kārtība*. Interviju rezultāti liecina, ka izglītojamie un vecāki par kavējumu uzskaites kārtību tiek informēti klases stundās un vecāku sapulcēs, taču izglītības iestādes prasības interpretē dažādi. Kavējumu uzskaiti veic klašu audzinātāji. Sociālais pedagogs apkopo neattaisnoti kavētās mācību stundas, sazinās ar izglītojamo un vecākiem, taču “E-klases” izpētē iegūtā informācija norāda, ka izglītības iestādē ir vairāki izglītojamie, kas 1.semestrī neattaisnoti kavējuši vairāk nekā 20 stundas, bet pašvaldības Sociālā dienestā izglītības iestāde ir iesniegusi informāciju tikai par dažiem izglītojamajiem;
8. izglītības iestāde īsteno Eiropas Sociālā fonda projektu Nr. 8.3.4.0/16/I/001 “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” un projektu 8.3.2.2./16/I/001 “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”.

**4.2. Kritērija “Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**.** To apliecina šāda iegūtā informācija:

1. izglītības iestādē pamatā tiek īstenoti nepieciešamie pasākumi izglītojamo drošības garantēšanai. Edurio aptauja izglītojamajiem liecina, ka izglītības iestādē viņi jūtas droši (79%), savukārt Edurio aptauja vecākiem liecina, ka viņus apmierina (90% respondentu) izglītības iestādes apkārtējās teritorijas drošība, sakoptība un kārtība;
2. izglītības iestādes telpās izvietota nepieciešamā informācija: norādes, evakuācijas plāni, apzīmējumi, kas redzami attālinātajā ekskursijā pa izglītības iestādi. Izglītības iestāde aprīkota ar automātisko ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes iekārtu. Videonovērošana tiek veikta ēkas ārpusē;
3. ir noteikta izglītojamo vecākiem un citām personām saistoša uzturēšanās kārtība izglītības iestādē, tā ir publicēta izglītības iestādes tīmekļa lapā. Izglītības iestādes apmeklētāji informē ēkas dežurantu par sava apmeklējuma mērķi un par to tiek veikts ieraksts Apmeklētāju reģistrācijas lapā. Izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, ar kuriem izglītojamie tiek iepazīstināti katra mācību gada sākumā;
4. izglītības iestādes audzināšanas darba plānojumā 2020.-2023. gadam ir iekļauta veselību veicinošu un drošu paradumu izkopšana. Interviju rezultāti apliecina, ka izglītības iestādē notiek praktiskas mācību evakuācijas, tematiskas klašu audzināšanas stundas, dažādi preventīvi drošību veicinoši pasākumi, ko

pēc uzaicinājuma veic pieaicinātas personas, Valsts policija, VGUD, Slimību profilakses un kontroles centrs;

- izglītības iestāde ir veikusi pasākumus, kas saistīti ar epidemioloģiskās drošības un higiēnu prasību ievērošanu- pie ieejas izvietoti roku dezinfekcijas bloki, ēdināšanas blokā uzstādīti šķidro ziepju dozatori, roku žāvēšanas iekārtas, Covid-19 drošības instrukcijas un info grafikas;
- izglītības iestāde sadarbībā ar pašvaldību pēc nepieciešamības (ja izglītojamā dzīvesvieta neatrodas tuvākajā apkaimē) nodrošina izglītojamo nokļūšanu uz izglītības iestādi un mājām ar pašvaldības transportu. Izglītības iestādes tīmekļa vietnē ir publicēti Mālpils novada domes apstiprināti “Uzvedības noteikumi Mālpils novada pašvaldības skolēnu autobusos” (28.08.2019.). Intervijās vecāki pozitīvi izsakās par šo pārvadājumu drošību;
- izglītības iestādē katram izglītojamajam ir savs slēdzams skapītis ģērbtuvē, izglītojamais par to ir atbildīgs, ir izveidota kārtība par garderobes un skapīšu izmantošanu. Izglītojamajiem ir drošības sajūta par savām personīgajām mantām, ko apliecina arī intervijā ar izglītojamajiem iegūtā informācija.

**4.3. Kritērija “Atbalsts personības veidošanā”** vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**. Izglītības iestādē tiek veikts plānots atbalsts personības veidošanā. To apliecina šāda iegūtā informācija:

- izglītības iestādē audzināšanas darbs tiek īstenots klases stundās, mācību priekšmetu stundās, ārpusstundu pasākumos, interešu izglītības nodarbībās un projektos;
- izglītības iestādē ir iepriekšējā mācību gada audzināšanas darba izvērtējums, kurā tiek uzskaitīti notikušie pasākumi un aktivitātes, bet netiek izvērtēts process, lai noteiktu darba stiprās puses, tālākās attīstības vajadzības nosauktas formāli;
- izglītības iestādē ir izveidots audzināšanas darba plāns trīs gadu periodam - tas ir vispārīgs, tajā nav konkrētu mērāmu sasniedzamo rezultātu katram mācību gadam, trūkst saiknes ar iepriekšējā perioda izvērtējumu;
- ieraksti skolvadības sistēmā *E-klase* liecina par atbalstu personības veidošanā, kā arī pilsoniskās un patriotiskās izglītības aspektu īstenošanā;
- izglītojamie un viņu vecāki atzinīgi vērtē izglītojamo iespējas personības pilnveidei izglītības iestādē piedāvātajos daudzveidīgajos interešu izglītības pulciņos un starptautiskos un vietēja mēroga projektos;
- izglītības iestādē darbojas izglītojamo pašpārvalde, kas galvenokārt iesaistās ārpusstundu pasākumu plānošanā un organizēšanā, bet attālināto mācību laikā nedarbojas;
- intervijas ar pedagogiem un izglītojamajiem un informācija iestādes tīmekļa vietnē ļauj secināt, ka iniciatīvas “Latvijas skolas soma” aktivitātes jēgpilni tiek saistītas ar mācību satura apguvi.

**4.4. Kritērija “Atbalsts karjeras izglītībā”** vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Ļoti labi**. To apliecina šāda iegūtā informācija:

- izglītības iestādē darbojas karjeras konsultants, kurš plāno un koordinē karjeras izglītību izglītības iestādē, konsultējot izglītojamos, sniedzot atbalstu mācību priekšmetu pedagogiem un klašu audzinātājiem;
- izglītības iestādes tīmekļa vietnē ir ievietota “Karjeras attīstības atbalsta programma”, informācija par notikušajiem karjeras izglītības pasākumiem un to izvērtējums un cita aktuālā informācija;
- attālinātās ekskursijas laikā eksperti varēja secināt, ka izglītības iestādē ir informatīvais karjeras izglītības stends, nepieciešamais literatūras un metodisko līdzekļu un spēļu klāsts, kas tiek izmantots gan klases stundās, gan mācību priekšmetu stundās;
- vērotajās mācību stundās (3) tika akcentēti karjeras izglītības elementi;
- intervijās ar dažādām mērķgrupām komisija noskaidroja, ka iestādes organizētajos karjeras izglītības pasākumos ir iesaistīti dažādu profesiju pārstāvji, sociālie partneri un izglītojamo vecāki, kas izglītojamajiem veido izpratni par profesiju pasauli, tādējādi, veiksmīgi īsteno profesionālo orientāciju;



- izglītības iestādē tiek apkopota informācija par absolventu turpmākajām gaitām, viņi tiek aicināti uz diskusijām un sarunām ar izglītojamajiem, lai iepazīstinātu ar apgūto profesiju un ceļu uz to.

#### **4.5. Kritērija “Atbalsts mācību darba diferenciacijai” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim Labi.**

Mācību procesa diferenciacija iestādē tiek īstenota šādos veidos:

- izglītības iestādē ir izveidots individuālo nodarbību (konsultāciju) grafiks, kurās atbalsts tiek sniegts gan izglītojamajiem, kuriem nepieciešams atbalsts mācību satura apguvei, gan tiem, kuri gatavojas dalībai olimpiādēs un konkursos;
- intervijās ar pedagogiem, vadības komandu un izglītojamiem ļauj secināt, ka mācību darba diferenciacija pamatā tiek veikta individuālo nodarbību laikā, izņemot speciālās izglītības programmas – tajās diferenciacija notiek ikdienas mācību procesā;
- izglītības iestāde ar pašvaldības atbalstu apbalvo talantīgos 8.-12.klašu izglītojamajos, piešķirot ikmēneša stipendijas;
9. un 12. klašu izglītojamie saņem izglītības iestādes augstāko novērtējumu “Pūces balvu” par augstiem sasniegumiem mācībās un olimpiādēs, konkursos;
- izglītības iestādē ir mērķtiecīga pedagoga, atbalsta komandas un izglītojamo vecāku sadarbība, lai sniegtu savlaicīgu atbalstu izglītojamajiem, ja tas nepieciešams;
- izglītojamajiem ir iespējas piedalīties daudzveidīgos interešu izglītības pulciņos un starptautiskos projektos.

#### **4.6. Kritērijs “Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām” tiek vērtēts aprakstoši.**

Izglītības iestādē tiek īstenotas trīs speciālās izglītības programmas: Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (21015611), Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015811) un Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (21015911), kuras apgūst kopā 14 izglītojamie. Novērojumi ekspertu vērotajās mācību stundās un iegūtā informācija no sarunām ar pedagogiem un atbalsta personālu apliecina, ka:

- izglītojamajiem, kuri apgūst speciālās izglītības programmas ir izveidots atbilstoši stundu saraksti, tikai atsevišķus mācību priekšmetus šie izglītojamie apgūst kopā ar pamatizglītības programmas izglītojamajiem;
- izglītības iestādē ir izveidota sistēma, kas dod iespēju mācību stundās ne tikai mācību priekšmeta pedagogam, bet arī pedagoga palīgam sniegt atbalstu izglītojamajiem;
- izglītojamie un viņu vecāki nepieciešamības gadījumā var saņemt atbalstu no speciālā pedagoga, psihologa un logopēda;
- mācību priekšmetu pedagogi un atbalsta personāls mērķtiecīgi sadarbojas, lai izstrādātu individuālos plānus, analizētu un izvērtētu to īstenošanu;
- izglītības iestāde ir iesaistījusies projektā “PuMPuRS”, kuras ietvaros tiek sniegtas gan individuālas konsultācijas mācību priekšmetos gan tiešsaistē, gan klātienē, ievērojot valstī noteikto kārtību.

#### **4.7. Kritērija “Sadarbība ar izglītojamā ģimeni” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim Labi.** To apliecina šāda iegūtā informācija:

- izglītības iestāde veic darbu sadarbības veicināšanā ar izglītojamo ģimenēm. Izglītības iestāde sniedz atgriezenisko saiti par izglītojamo piedalīšanos mācību procesā un mācību sasniegumiem. Intervijā iegūts apliecinājums, ka visbiežāk informāciju par izglītojamo sasniegumiem vecāki gūst skolvadības sistēmā “E-klase”, sarunās ar klases audzinātāju vai priekšmeta pedagogiem. EDURIO aptaujā 80% respondentu norāda, ka reizi mēnesī vai reizi nedēļā saņem informāciju par bērna mācību sasniegumiem. Skolvadības sistēmas “E-klase” izpētē var secināt, ka ne visu klašu audzinātāji organizē individuālas sarunas ar izglītojamo vecākiem un veic ierakstus e-klasē par sarunu saturu;

2. izglītības iestāde iesaista vecākus dažādu lēmumu pieņemšanā (visbiežāk tās ir aptaujas, klašu sapulces, iestādes kopsapulces). Attālinātā mācību procesa laikā atsevišķām klasēm tiek organizētas klašu vecāku sapulces ZOOM platformā. Edurio aptaujā 77% vecāku norāda, ka pārzina kārtību, kādā veidā var izteikt ierosinājumus vai iebildumus;
3. izglītības iestāde piedāvā vecākiem izglītojošus pasākumus, nodarbības kopā ar pedagogiem. Vecāki labprātāk apmeklē kopīgos pasākumus jaunākajās klasēs un izglītības iestādes tradicionālos pasākumus – 1.septembra svētkus, Lāčplēša dienas lāpu gājienu, Mātes dienas pasākumu, Ievziedu zvanu. Atzinīgi vecāki novērtē pasākumus, kuros izglītības iestāde apbalvo izglītojamos par augstiem mācību sasniegumiem, pasakot paldies ar vecākiem;
4. izglītības iestādes tīmekļa vietnē ievietots Skolas padomes (turpmāk – padome) reglaments, taču nav norādīts tā apstiprināšanas datums. Sarunās tika gūts apliecinājums, ka padome pēdējos gados nav aktīvi darbojusies un iesaistījusies iestādes Attīstības prioritāšu 2020./2021.- 2022./2023. mācību gadam izvirzīšanā un apspriešanā, kā arī citos, ar izglītības iestādes darbību saistītos jautājumos, bet ir plānots padomes darbību atjaunot, tiklīdz būs iespējamas tikšanās klātienē.

Izvērtējot jomas “Atbalsts izglītojamiem” turpmākās attīstības vajadzības var secināt, ka:

1. ir nepieciešams:
  - 1.1. efektīvāk iekļaut projekta PuMPuRs aktivitātes mācību un audzināšanas procesā un kopējā izglītības iestādes atbalsta izglītojamiem sistēmā, novēršot ilgstošos neattaisnotos kavējumus un sniedzot izglītojamiem personalizētu atbalstu;
  - 1.2. atjaunot izglītības padomes sastāvu un iesaistīt vecākus pilnvērtīgā sadarbībā ar izglītības iestādes administrāciju un pedagogiem, nodrošinot iespējas sniegt priekšlikumus izglītības iestādes attīstībā, darba organizācijas pilnveidošanā un uzlabošanā, kā arī citos padomes kompetencē ietilpstošos jautājumos;
  - 1.3. pilnveidot audzināšanas prioritāšu plānojumu nākamajam mācību gadam, norādot konkrētas prioritātes, kas balstītas šī mācību gada darbības izvērtējumā un izvirzīt audzināšanas darba mērķus un uzdevumus atbilstoši SMART principiem;
2. ir iespējams:
  - 2.1. pilnveidot psiholoģiskā un pedagoģiskā atbalsta piedāvājumu klases audzinātājiem un pedagogiem, veidojot vienotu visa pedagoģiskā personāla atbildību par izglītojamam sniegto atbalstu;
  - 2.2. pilnveidot pedagoga prasmes īstenot mācību procesa diferenciaciju un individualizāciju mācību stundās, kas pakāpeniski noved pie personalizēta mācību procesa un pašvadītas mācīšanās.

## 5. Izglītības iestādes vide

Jomas “Izglītības iestādes vide” kvalitātes vērtēšanā tiek veikts divu kritēriju izvērtējums:

### 5.1. Kritērija “Mikroklimats” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**. To apliecina šāda iegūtā informācija:

1. izglītības iestādē vērojama cilvēkorientēta pieeja mikroklimata veidošanā. Edurio aptaujas rezultāti pedagogiem 97% gadījumu apliecina, ka vadība veicina vispārcilvēcisko vērtību un ētikas normu ievērošanu izglītības iestādē, ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu;
2. sarunās ar izglītības iestādes darbiniekiem un izglītojamiem ir konstatējama cieņas izrādīšana izglītības iestādei, līdzcilvēkiem. Vairāk kā puse izglītojamo apliecina, ka lepojas ar izglītības iestādi, labas attiecības ar klases un iestādes kolektīvu. Lielākā daļa izglītojamo vecāki atzīst, ka pedagogi un iestādes darbinieki ciena izglītojamos un otrādi;
3. izglītības iestādē ir iedibinātas noteiktas tradīcijas, tiek domāts par jaunām tradīcijām. Izglītības iestādei ir savs karogs, himna un Pūces balva par īpašiem mācību sasniegumiem un pilsonisko aktivitāti. Intervijās tika gūts apliecinājums tam, ka darbinieki jūtas labi un draudzīgi kolektīvā, jo ir saprotoša un atbalstoša iestādes vadītāja;
4. izglītības iestādes darbinieki mācību procesā ir integrējuši izglītojamos ar speciālām vajadzībām, ko atzinīgi sarunās novērtē izglītojamo vecāki;

5. sarunās izglītojamie norāda, ka pedagogi ir atsaucīgi un pretimnākoši, tomēr dažu izglītojamo rīcība neatbilst iekšējās kārtības noteikumiem. Edurio aptaujā tikai 30% izglītojamo apgalvo, ka klase bieži vai vienmēr uzvedas tā, kā skolotāji vēlas. Attālinātās mācīšanās laikā vērotās mācību stundās izglītojamie ne vienmēr atsaucas pedagogu aicinājumam ieslēgt kameras.

**6.2. Kritērija “Fiziskā vide un vides pieejamība”** vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Ļoti Labi**. To apliecina šāda iegūtā informācija:

1. izglītības iestādē tiek ievērotas fiziskās vides un vides pieejamības prasības. Virtuālā ekskursija liecina, ka iestādē ir pievilcīga, gaumīga un mūsdienu apstākļiem atbilstoša, droša darba vide, telpas ir plašas, funkcionālas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Skolas stāvu noformējums un krāsojums ir pārdomāts un lietišķs. Iestādes telpās ir izvietoti zaļie augi. Gandrīz visi vecāki Edurio aptaujās sniedz pozitīvas atbildes par teritorijas sakoptību un kārtību;
2. izglītojamo rīcībā ir ļoti plašs sporta komplekss ar lielu sporta halli, trenāžieru zāli un peldbaseinu ar lielu un mazo baseinu. Mācību priekšmetu kabineti ar nelielām blakus telpām dažādu mācību materiālu novietošanai iekārtoti lietišķi, ir telpas interešu izglītības nodarbībām, iekārtotas telpas atbalsta personāla darbam, skolotāju palīgu darbam, pedagogu un darbinieku atpūtas un darba telpa, izglītojamo atpūtas stūri. Izglītības iestādes veselības punktam ir viena telpa. Izglītības iestāde ēkā nav pielāgota personām ar kustību traucējumiem;
3. pedagogu darba vietas ir ērtas un funkcionālas, izglītojamo soli un krēsli pārsvarā ir regulējami. Edurio aptaujā pedagogiem 95% respondentu norāda, ka darba telpu iekārtojums ir ļoti piemērots;
4. izglītības iestādē ir iekārtots stends, kurā izvietoti valsts simboli - valsts karogs un ģerbonis, himna un valsts prezidentu portreti;
5. iestādē nepieciešamie remontdarbi tiek īstenoti plānveidīgi un kvalitatīvi, piesaistot arhitektu plānojuma un dizaina risinājumu veiksmīgākai realizācijai. Intervija ar skolas dibinātāju apliecina, ka pašvaldība lepojas ar paveikto izglītības iestādes telpu labiekārtošanā un plāno veikt tālākus nozīmīgus ieguldījumus vides uzlabošanā.

Izvērtējot jomas “Izglītības iestādes vide” turpmākās attīstības vajadzības var secināt, ka:

1. ir nepieciešams sadarbībā ar dibinātāju rast iespēju personām ar funkcionāliem traucējumiem apmeklēt iestādi;
2. ir iespējams aprīkot visus mācību kabinetus un klašu telpas ar nepieciešamajām žalūzijām vai tumšiem aizkariem telpas pilnīgai aptumšošanai kvalitatīvu digitālo attēlu projicēšanai;
3. ir iespējams papildināt dizaina un tehnoloģiju kabinetu iestādes ēkā ar telpu darbnīcas vajadzībām.

## **6. Izglītības iestādes resursi**

Jomas “Izglītības iestādes resursi” kvalitātes vērtēšanā tiek veikts divu kritēriju izvērtējums:

**6.1. Kritērija “Iekārtas un materiāltehniskie resursi”** vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**. To apliecina šāda iegūtā informācija:

1. izglītības iestādē pieejamo iekārtu un materiāltehnisko resursu apjoms pamatā ir pietiekams. Izglītības iestādē ir pietiekams skaits atbilstoši ierīkotu telpu, lai īstenotu izglītības programmas;
2. izglītības iestādē ir iekārtota mūsdienīga, moderna, plaša, ar jaunām mēbelēm un tehniku aprīkota dizaina un tehnoloģiju mācību virtuve- dizaina kabinets, ar pielāgotu iespēju darboties sākumskolas klašu izglītojamiem. Mācību priekšmeta dizains un tehnoloģijas darbnīca atrodas citā ēkā. Ir aprīkoti divi datorikas kabineti, izremontēti vairāki tehnoloģiju priekšmetu kabineti. Fizikas, ķīmijas, bioloģijas kabinetos ir pielāgotas vietas laboratorijas darbu veikšanai. Ir iegādāts 3D printeris;
3. lielākā daļa no kabinetiem ir aprīkoti ar datoru projektoriem, interaktīvajām tāfelēm, interaktīvajiem ekrāniem. Mācību stundu vērojumu rezultāti norāda, ka tiešsaistes mācību stundu laikā pedagogi

izmanto izglītības iestādē esošās interaktīvās tāfeles. Mācību kabinetos ir izvietoti uzskates līdzekļi atbilstoši kabinetā īstenotajam mācību priekšmetam, tiek izmantoti digitālie mācību līdzekļi;

4. izglītības bibliotēka ir plaša, funkcionāla telpa ar vairākiem datoriem, aprīkotām izglītojamo darba vietām un iespēju vadīt bibliotekārās stundas. Bibliotekāre sarunā apliecina, ka izglītības iestāde ir nodrošināta ar izglītības programmu apguvei nepieciešamajiem mācību līdzekļiem, ir nepieciešamās mācību grāmatas, periodika, digitālie mācību līdzekļi izglītojamiem un pedagogiem, tie ir pieejami lietošanai, tos pārskata un papildina. Edurio aptaujā 84% izglītojamo atzinīgi novērtē bibliotēkā piedāvātas pašizglītošanās iespējas, kā arī grāmatu un periodikas materiālu piedāvājumu;
5. attālinātā mācību procesa laikā izglītības iestāde iespēju robežās atbalstījusi izglītojamos un pedagogus ar datoriem un viedierīcēm. Edurio aptaujā 99% vecāku norāda, ka izglītības iestāde nodrošina ar nepieciešamajiem mācību materiāliem un sarunā apliecina, ka izglītības iestāde izglītojamos, kam tas bija nepieciešams, nodrošināja ar datoriem vai viedierīcēm. Izglītības iestādē ir pieejams interneta pieslēgums.

**6.2. Kritērija “Personālrесursi”** vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**. Analizējot iestādē pieejamo personālrесursus, tā darbības tiesiskumu un kvalitāti, var konstatēt, ka iestādes darbība pamatā ir vērtējama kā efektīva. To apliecina šāda sistēmā iegūtā informācija:

1. izglītības iestāde ir nodrošinājusi izglītības programmu īstenošanu ar atbilstošu pedagoģisko personālu, kuru kvalifikācija un profesionālā pilnveide atbilst Izglītības likuma 48.pantā noteiktajām prasībām, nav konstatēti ierobežojumi strādāt par pedagogiem izglītības iestādē;
2. pedagogi ir apguvuši profesionālo pilnveidi bērnu tiesību aizsardzības jomā un audzināšanas jautājumos;
3. 3 pedagogi nav pilnveidojuši profesionālo kompetenci iekļaujošās izglītības jautājumos atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 11.septembrī noteikumi Nr.569 "Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību" (turpmāk - MK noteikumi Nr.569) 18.1.apakšpunktā noteiktajam. Sistēmā nav informācijas par 3 pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi iekļaujošās izglītības jautājumos;
4. izglītības programmu īstenošana ir nodrošināta ar nepieciešamo personālu, t.sk. atbalsta personālu: psihologs, logopēds, speciālais pedagogs, sociālais pedagogs;
5. iestādes vadību nodrošina direktors un 3 direktora vietnieki (izglītības jomā, audzināšanas jomā, saimnieciskajā darbā). No 2020.gada 1.septembra iestādē ir vakanta direktora vietnieka 0,3 amata likme;
6. kopumā informācija par pedagogu izglītību, profesionālo kvalifikāciju un profesionālās kompetences pilnveidi sistēmā ir ievadīta.

Izvērtējot jomas “Izglītības iestādes resursi” turpmākās attīstības vajadzības var secināt, ka:

1. ir nepieciešams:
  - 1.1. papildināt mācību materiāltehnisko bāzi atbilstoši jaunā vispārējās pamatizglītības standarta un vidējās izglītības standarta vajadzībām, iegādes plānošanā un lēmumu pieņemšanā iesaistot mācību priekšmetu pedagogus;
  - 1.2. iestādes vadībai nodrošināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi atbilstoši MK noteikumu Nr.569 18.1.apakšpunktā noteiktajam;
2. ir iespējams:
  - 2.1. ierīkot jaunā mācību standarta prasībām atbilstošu daudzfunkcionālu projektēšanas un inženiertehnisko darbnīcu, multimediju laboratoriju;
  - 2.2. nodrošināt izglītības iestādē audio vizuālo komunikāciju aprīkojumu video konferencēm;

## 7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

Jomas "Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana" kvalitātes vērtēšanā tiek veikts trīs kritēriju izvērtējums.

**7.1. Kritērija "Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana"** vērtējums atbilst kvalitātes līmenim **Labi**. To apliecina šāda iegūtā informācija:

1. izglītības iestāde veikusi savas darbības pašvērtēšanu, kurā aktīvi piedalās pedagogi, taču intervijās ar vecākiem un izglītojamajiem iegūtā informācija apliecina, ka izglītojamo un vecāku iesaistīšanās izglītības iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā pārsvarā ir formāla, šīs mērķgrupas tiek iepazīstinātas ar gala rezultātu;
2. izglītojamo un vecāku viedokli par izglītības iestādes attīstības iespējām iegūst no Edurio aptaujām, diskusijām, sanāksmēm;
3. esošā pašvērtējuma redakcija un struktūra atbilst kvalitātes vērtēšanas metodikai un kritēriju dalījumam, ir publiskota izglītības iestādes mājas lapā un aktualizēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
4. pašvērtējumā ir iekļauta plaša analītiskā un vērtējošā informācija, zem katra kritērija plašs apraksts stiprajām pusēm un turpmākajai attīstībai izvirzāmie uzdevumi; struktūrā tiek ievērotas izvērtējuma daļas - pamatojums, argumentācija un analīze;
5. izglītības iestādes attīstības plāna prioritātes veidotas no 2020.-2023. gadam, plāns ietver vispārīgu informāciju par izglītības iestādi, programmām, personālu, ir strukturēts un saturiski atbilstošs, tajā noteiktas izglītības iestādes attīstības prioritātes, ir definēti kvantitatīvie un kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti nākamajiem trim gadiem; attīstības plāns saskaņots ar Mālpils novada domi;
6. attīstības plānā definētie mērķi, uzdevumi, misija, vīzija un vērtības sasaucas ar izglītības iestādes vadītājas pašvērtējumā iekļauto informāciju;
7. attīstības plānā aprakstoši, dažviet fiksējot arī realizācijas laiku, tiek aprakstīti 12 iepriekšējā akreditācijas vērtēšanā sniegto rekomendāciju izpilde, kuru izvērtējums ļauj secināt, ka rekomendācijas ņemtas vērā un veikti uzlabojumi, par ko varēja gūt apliecinājumu ekskursijas laikā un intervijās;
8. intervijās ar dibinātāju un izglītības iestādes vadītāju tiek secināts, ka notiek veiksmīga sadarbība starp izglītības iestādi un pašvaldību, visi normatīvie dokumenti (to skaitā kārtības, pašvērtējums un attīstības plāns) tiek saskaņoti.

**7.2. Kritērija "Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība"** vērtējums atbilst kvalitātes līmenim

**Labi**. To apliecina šāda iegūtā informācija:

1. izglītības iestādē ir izveidota neliela vadības komanda, ir viens vietnieks izglītības jomā uz pilnu amata likmi, kurš izvēlēts, ievērojot viņu profesionalitāti, kvalifikāciju un pieredzi, atbildības jomas noteiktas amatu aprakstos; vietniekam audzināšanas jautājumos ir tikai 0,05 amata likme un viņš atbild tikai par interešu izglītības nodarbībām, līdz ar to audzināšanas jautājumus risina Audzināšanas jomas pārstāvis un klašu audzinātāji;
2. izglītības iestādes vadība savā darbā ievēro tiesiskuma, lojalitātes un demokrātijas pamatprincipus, ir politiski un reliģiski neitrāla, problēmsituācijas tiek risinātas, balstoties uz MK normatīvajiem dokumentiem un izglītības iestādes apstiprinātajām kārtībām;
3. izglītības iestādes vadība veicina un atbalsta pedagogu pašvērtēšanas procesu, pedagogi katra mācību gada noslēgumā raksta pašvērtējumu un iesniedz vadībai. Tiek organizētas individuālās sarunas ar katru pedagogu, izrunājot un izvērtējot katra izvirzītos mērķus un mācību procesa realizācijas gaitu. Pēc sarunām ar pedagogiem notiek iegūto datu apkopošana un izvērtēšana, kā arī izteikti ierosinājumi turpmākās attīstības veicināšanai;
4. izglītības iestādes vadītāja plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus, ir līderis un prot vadīt komandu – to apliecina intervijās direktora vietnieki, atbalsta personāls un

pedagogi, dibinātājs;

5. izglītības iestādē tika novērota pozitīva attieksme darbinieku starpā un labvēlīga attieksme pret notiekošo un pārmaiņu procesu, pozitīvi ir novērtējams tas, ka darbinieki tiek nodrošināti ar labiem darba apstākļiem un labiekārtotu darba vidi, kas ļauj īstenot pilnvērtīgu izglītības ieguvu izglītojamajiem un attīsta viņu personību; pedagogu prasme izmantot labiekārtoto vidi un tehniskās iespējas varēja novērot mācību stundās;
6. izglītības iestādes darbiniekiem nepārtraukti ir iespēja pilnveidot savas profesionālās prasmes, saņemot atbalstu no izglītības iestādes vadības, kura veicina iespēju sadarboties metodiskās jomas ietvaros (rīko profesionālās sarunas, diskusijas pa metodiskajām jomām) un atbalsta piedalīšanos dažādos sabiedriskajos pasākumos gan izglītības iestādē, gan novadā;
7. tā kā izglītības iestādes vadība pārzina katra pedagoga kvalifikāciju un darba pieredzi, darba slodzes tiek sadalītas, realizējot skolas izglītības programmas un ievērojot profesionālo kompetenci;
8. izglītības iestādē aktīvas ir piecas metodiskās jomas, kuru ietvaros notiek sadarbība un nepārtraukts darbs, lai mācību procesā īstenotu jaunās izglītības tendences un kompetences;
9. izglītības iestādes pārvaldībā tiek ievēroti demokrātijas principi, vadības komanda izprot mācīšanās organizācijā noteiktos darbības pamatprincipus un ir sākusī ieviest šos principus dzīvē, organizējot pedagogu profesionālo izaugsmi, kas ir piemērs izglītojamajam un dod iespēju individualizēt mācību procesu, virzot to uz pašvadītu mācīšanos.

### **7.3. Kritērija “Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām” vērtējums atbilst kvalitātes līmenim Labi.**

To apliecina šāda iegūtā informācija:

1. izglītības iestāde īsteno sadarbību ar citām institūcijām atbilstoši tās interesēm un vajadzībām. Izglītības iestādei ir veiksmīga un regulāra sadarbība ar dibinātāju, Mālpils novada domi. Intervijas apliecina, ka pašvaldība ir ieinteresēta izglītības iestādes attīstībā, redz to kā mūsdienīgu, modernu, iekļaujošu izglītības centru ar ļoti labu materiālo bāzi. Dibinātājs atbalsta un uzticas izglītības iestādes vadības profesionālajam viedoklim. Izglītības iestādes iniciatīvas un piedalīšanās dažādos projektos tiek finansiāli atbalstītas, metodisko atbalstu sniedz pašvaldības izglītības speciālists;
2. izglītības iestāde sadarbojas ar pašvaldības institūcijām un iestādēm- Mālpils novada pašvaldības aģentūru “Mālpils Sociālais dienests” un tā struktūrvienību “Mālpils sociālās aprūpes centrs”, Bāriņtiesu, Mālpils Kultūras centru, Mālpils sporta kompleksu, biedrību “Mālpils tautskola” u.c.;
3. izglītības iestādē tiek īstenots ļoti plašs projektu darbs. Izglītības iestāde ir iesaistījusi vairākos ES fondu projektos, kas sekmē izglītības kvalitātes un atbalsta izglītojamajiem nodrošināšanu: “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”, “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”, “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”, kā arī Kultūras ministrijas finansētajā projektā „Latvijas skolas soma”;
4. izglītības iestāde darbojas vairākos Latvijas un starptautiskos vides izglītības projektos - Ekoskolu programmā, Mazpulku organizācijā, GLOBE vides izglītības programmā un uzņēmējdarbības prasmes piedāvā apgūt programmā “Esi Līderis”, kā arī komerczinību programmā “STARTS”, biznesa izglītības biedrībā Junior Achievement Latvia (JA Latvia);
5. izglītības iestāde ir aktīva starptautisko projektu sagatavotāja un realizētāja dažādās jomās. 2020./2021. m.g. aktuāli ir Erasmus+ projekti “Katra lāse skaitās”, “Uz skolas skatuves...” un “Cienot mani un tevi”. Intervijās iestādes vadītāja, pedagogi un izglītojamie norāda, ka darbošanās izglītības projektos nodrošina papildu atbalstu izglītojamiem formālajā izglītībā, pilnveido izglītojamo komunikācijas un sadarbības prasmes un veicina viņu vispusīgu attīstību;
6. izglītības iestāde ir atvērta sabiedrībai. Tajā notiek dažādi pasākumi, projekti. Iestādē pieredzes apmaiņā ierodas pedagogi no citiem novadiem.

Izvērtējot jomas "Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana" turpmākās attīstības vajadzības var secināt, ka:

1. ir nepieciešams:
  - 1.1. veidot vecāku un izglītojamo sadarbības grupas, kurās tiek pārskatīti izglītības iestādes mērķi un uzdevumi un kopīgi izvirzītas turpmākās attīstības iespējas;
  - 1.2. Izglītības iestādes vadītājam rast iespēju papildināt vadības komandu ar vēl vienu direktora vietnieka amata izpildītāju un deleģējot pienākumus atbilstoši amatam un profesionālajai kompetencei;
2. ir iespējams:
  - 2.1. veidot mācību gada plānu, kurā ieviest korekcijas, ja pēc ikmēneša plānošanas tādas ir nepieciešamas;
  - 2.2. nodrošināt pedagogu digitālo prasmju pilnveidošanu, organizējot mācības digitālo platformu apgūšanā;
  - 2.3. ieviest pozitīvas uzvedības veicināšanas sistēmu skolā, kas balstītu izglītības iestādes vērtības - atbildība, savaldība, cieņa pret sevi un citiem, organizējot atbalstošus un izglītojošus pasākumus;
  - 2.4. mērķtiecīgi plānot izglītības iestādes pieeju daļībai izglītības projektos, kas sniegtu iespējas gan pedagogu profesionālo kompetenču pilnveidei atbilstoši jaunākajām pedagogijas un psiholoģijas atziņām, gan pedagogiskā darba kvalitātes paaugstināšanā, realizējot jauno valsts pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības standartus;
  - 2.5. meklēt jaunas sadarbības iespējas ar citām izglītības iestādēm, kas būtu balstītas uz nepieciešamajām pārmaiņām mācību un audzināšanas procesā, realizējot jauno valsts pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības standartus;

#### VII. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības, izglītības programmu īstenošanas stiprās puses:

Kritērijs	Iestādes stiprās puses
4.3.	Izglītības iestādē ir savs karjeras konsultants, kurš organizē izglītojamo mērķu plānošanu un karjeras virzības testu nodarbības. Karjeras izglītības īstenošanai ir nepieciešamais literatūras un metodisko līdzekļu un spēļu klāsts, kas tiek izmantots gan klases stundās, gan mācību priekšmetu stundās (profesiju koks). Karjeras konsultants mērķtiecīgi palīdz klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu pedagogiem izvēlēties mācību ekskursijas, palīdz to plānošanā un pasākumu organizēšanā iestādē. Karjeras jautājumi veiksmīgi iekļauti mācību saturā, kam apliecinājumu var gūt mācību stundās.
5.2.	Veiksmīga sadarbība ar dibinātāju, kas veic investīcijas, lai izglītības iestāde kļūtu mūsdienīga, funkcionāla un estētiska darba vide, radot ērtas izglītojamo un darbinieku darba un atpūtas vietas. Pozitīvs piemērs, kā iespējams nodrošināt pašvaldības sporta infrastruktūras izmantošanu izglītības iestādes vajadzībām (Sporta bāzes, peldbaseina izmantošana).
7.3	Sekmīga un ilggadīga piedalīšanās starptautiskos un Latvijas izglītības projektos, ilgtermiņā, veicinot izglītojamo starpkultūru un valodu zināšanas, uzņēmējdarbības, sadarbības, komunikācijas un digitālās prasmes

### VIII. Uzdevumi iestādes vadītāja, izglītības programmas(-u) uzlabošanai:

Kritērijs	Ieteikumi
1.	Izstrādāt individuālo un grupu atbalsta nodarbību sarakstu atbilstoši izglītojamā speciālajām vajadzībām, balstoties uz 14.pielikuma 23.punktu Ministru kabineta 2018. gada 27.novembra noteikumiem Nr. 747 un 15.pielikuma 24.punktu Ministru kabineta 2018. gada 27.novembra noteikumiem Nr. 747. Izpildes termiņš līdz 2021.gada 1.septembrim.
3.2.,7.1.	Veikt padziļinātu valsts pārbaudes darbu analīzi (izmantojot SOLO taksnometriju), lai noskaidrotu, kuri uzdevumi un prasmes ir tās, kuras snieguma līmeni pazemina, kam pievērst uzmanību plānojot mācību procesu. Izpildes termiņš līdz 01.09.2021., informāciju par paveikto un sasniegtajiem rezultātiem iekļaut ikgadējā pašvērtējuma ziņojumā.
4.7.	Atjaunot izglītības iestādes padomes sastāvu un iesaistīt vecākus pilnvērtīgā sadarbībā ar izglītības iestādes administrāciju un pedagogiem, nodrošinot iespējas sniegt priekšlikumus izglītības iestādes attīstībā un pašvērtēšanā, darba organizācijas pilnveidošanā un uzlabošanā, kā arī citos, izglītības iestādes padomes kompetencē ietilpstošos jautājumos. Izpildes termiņš līdz 2022.gada jūnijam.
6.1.	Plānveidīgi papildināt un modernizēt mācību materiāltehnisko bāzi atbilstoši jaunā vispārējās pamatzglītības standarta un vidējās izglītības standarta vajadzībām, atbalstot nepieciešamos digitālos risinājumus dabaszinātņu, matemātikas, dizains un tehnoloģiju priekšmetos (kokapstrādes kabinets); akcentējot mācību procesu veicinošu un atbalstošu mācību vidi, nodrošinot pilnvērtīgas iespējas izglītojamiem attīstīt dažādas kompetences, sadarboties un demonstrēt savu sniegumu.
6.2.	Nodrošināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi atbilstoši MK noteikumu Nr.569 18.1. apakšpunktā noteiktajam. Izpildes termiņš līdz 2021.gada 1.septembrim.
7.3., 1., 4.1.	Veikt sistēmiskus uzlabojumus izglītojamo neattaisnoto kavējumu uzskaites un novēršanas kārtībā, nosakot katras iesaistītās puses skaidru rīcību un atbildību par minētās kārtības prasību ievērošanu; izveidot konkrētu pasākumu plānu neattaisnoto kavējumu novēršanā, nodrošinot efektīvāku izglītības iestādes un pašvaldības dienestu starpinstitucionālu sadarbību. Izpildes termiņš līdz 01.09.2021., informāciju par paveikto un sasniegtajiem rezultātiem iekļaut ikgadējā pašvērtējuma ziņojumā.

Ekspertu komisijas vadītāja

*Līga Šilova*

*Datums skatāms laika  
zīmogā*